



Samen morgen maken.

Protocol Schorsing en Verwijdering

Inhoud

Inhoud	1
1. Inleiding	2
2. Doelstellingen	2
3. Definities	3
4. Procedure bij Schorsing	3
4.1. Gronden voor Schorsing	3
4.2. Stappenplan	3
5. Procedure bij Verwijdering	3
5.1. Gronden voor Verwijdering	3
5.2. Stappenplan	4
6. Bezwaarmogelijkheden	4
7. Evaluatie en Nazorg	4
8. Slotbepalingen	4
9. Contactinformatie	4
10. Hardheidsclausule	4

1. Inleiding

Dit protocol beschrijft de stappen die worden gevolgd bij schorsing en verwijdering van een leerling. Het doel is om te zorgen voor een transparant en zorgvuldig proces dat in lijn is met de geldende wet- en regelgeving en waarin de belangen van alle betrokkenen worden gewaarborgd.

De te nemen maatregel wordt altijd afgestemd op de aard en ernst van het gedrag en de overige omstandigheden van de situatie. Daaronder worden in ieder geval begrepen de vraag of aan de leerling al eerder een maatregel is opgelegd, of uit het gedrag een gevaar voor herhaling voortvloeit, hoe ernstig de rechten van anderen zijn benadeeld, of het risico bestaat dat het wangedrag door andere leerlingen zal worden nagevolgd en in hoeverre sprake is van een bedreiging voor de rust, orde en veiligheid binnen de school. Dit betekent ook dat het in zeer ernstige gevallen mogelijk is om direct conform het bepaalde in artikel 5 tot verwijdering van een leerling over te gaan, zelfs als aan de betreffende leerling niet eerder een maatregel is opgelegd.

2. Doelstellingen

- Het waarborgen van een veilige leeromgeving voor alle leerlingen en medewerkers.
- Het bieden van duidelijkheid over de procedure bij schorsing en verwijdering.
- Het respecteren van de rechten en plichten van leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers.

3. Definities

- **Schorsing:** Een tijdelijke maatregel waarbij de leerling voor een bepaalde periode de toegang tot de school en/of lessen wordt ontzegd. Hierbij kan sprake zijn van een interne of externe schorsing. Bij een interne schorsing wordt de leerling op school verwacht, hij/zij zal niet deelnemen aan de lessen maar andere opdrachten uitvoeren. Bij een externe schorsing zal de leerling de toegang tot school en de lessen ontzegd worden en een vervangend onderwijsprogramma (huiswerk, begeleiding) volgt.
- **Verwijdering:** Een permanente maatregel waarbij de leerling wordt uitgeschreven van de school. Dit is aan de orde wanneer het redelijkerwijs niet meer mogelijk is om de leerling op de school ingeschreven te houden. Daarvan is onder meer sprake als de leerling onvoldoende vorderingen maakt, de school niet aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling kan voldoen, sprake is van grensoverschrijdend gedrag van de leerling of zijn ouders of wanneer de relatie tussen de school en de leerling of zijn ouders onherstelbaar verstoord is geraakt.

4. Procedure bij Schorsing

4.1. Gronden voor Schorsing

Schorsing kan worden overwogen bij onder andere:

- Ernstig wangedrag van de leerling.
- Bedreiging van de sociale en/of fysieke veiligheid van leerlingen of medewerkers.
- Herhaaldelijke verstoring van het onderwijsproces.

4.2. Stappenplan

1. **Signalering:** Het incident wordt gemeld aan de schoolleiding.
2. **Onderzoek:** De schoolleiding onderzoekt het incident en hoort de betrokken leerling en, indien van toepassing, andere betrokkenen.
3. **Besluitvorming:** De schoolleiding besluit of een interne of externe schorsing noodzakelijk is.
4. **Mededeling aan Ouders/Verzorgers:** De ouders/verzorgers van de leerling worden schriftelijk en mondeling op de hoogte gesteld van het besluit.
5. **Duur van de Schorsing:** De schorsing duurt maximaal 5 schooldagen. Bij een schorsing langer dan 1 dag wordt de onderwijsinspectie geïnformeerd.
6. **Documentatie:** Alle correspondentie en besluiten worden vastgelegd in het leerlingendossier.
7. **Herstelgesprek:** Na afloop van de schorsing vindt een herstelgesprek plaats tussen de leerling, ouders/verzorgers en schoolleiding.

5. Procedure bij Verwijdering

5.1. Gronden voor Verwijdering

Verwijdering kan worden overwogen bij onder andere:

- Ernstige en blijvende bedreiging van de sociale en/of fysieke veiligheid van anderen.
- Structureel niet naleven van schoolregels, ondanks herhaalde waarschuwingen.
- Onmogelijkheid om passende begeleiding te bieden.

5.2. Stappenplan

1. **Overleg en Advies:** De schoolleiding raadpleegt het docententeam, het zorgteam en eventueel externe deskundigen.
2. **Hoor en wederhoor:** De leerling en zijn/haar ouders/verzorgers krijgen de gelegenheid om hun zienswijze te geven.
3. **Alternatief Onderwijs:** De school onderzoekt mogelijkheden voor een andere school of instelling.
4. **Besluitvorming:** De schoolleiding neemt het besluit tot verwijdering en informeert de ouders/verzorgers schriftelijk.
5. **Goedkeuring Bestuur:** Het besluit wordt voorgelegd aan het bevoegd gezag (Stichting Iris) voor definitieve goedkeuring.
6. **Mededeling Onderwijsinspectie:** De onderwijsinspectie wordt geïnformeerd over de verwijdering.

6. Bezwaarmogelijkheden

Ouders/verzorgers kunnen bezwaar maken tegen een schorsings- of verwijderingsbesluit. Dit bezwaar dient schriftelijk te worden ingediend bij het bevoegd gezag (Stichting IRIS) binnen 6 weken na ontvangst van het besluit.

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Het besluit om de leerling te verwijderen kan derhalve ondanks het bezwaar worden uitgevoerd. Het bevoegd gezag kan besluiten om de leerling ook tijdens de behandeling van het bezwaar geschorst te houden.

7. Evaluatie en Nazorg

Na afloop van een schorsing of verwijdering vindt een evaluatie plaats met alle betrokkenen. De school biedt, waar mogelijk, ondersteuning bij de overstap naar een andere onderwijsinstelling.

8. Slotbepalingen

Dit protocol wordt jaarlijks geëvalueerd en zo nodig aangepast. Het protocol is beschikbaar op de website van de school en op verzoek in te zien.

9. Contactinformatie

Voor vragen over dit protocol kunnen ouders/verzorgers contact opnemen met de schoolleiding.

10. Hardheidsclausule

Indien de toepassing van het genoemde in deze regeling leidt tot onbedoelde en ongewenst gevolgen voor de leerling of de school kan de schoolleiding anders besluiten.